ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе «Женщина года» в 2022 году

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Женщина года» (далее – Конкурс) – общегородское социально-значимое мероприятие, которое проводится ООО «Творческим центром «Петербуржцы» по заказу Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга при поддержке Правительства Санкт-Петербурга, исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в партнерстве с коммерческими и некоммерческими организациями Санкт-Петербурга.

1.2. Выдвигать кандидатов для участия в Конкурсе может организация любой организационно-правовой формы, зарегистрированная и осуществляющая свою деятельность на территории Санкт-Петербурга, а также физическое лицо путем самовыдвижения.

1.3. Конкурс «Женщина года» проводится с учетом ограничений, установленных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

2. Цели и задачи Конкурса «Женщина года»

2.1. Конкурс проводится в целях повышения социального статуса женщин в современном обществе, привлечения внимания общественности к их вкладу в социально-экономическое развитие Санкт-Петербурга, активизации участия женщин в общественной жизни города, а также реального обеспечения равных прав и возможностей мужчин
и женщин во всех сферах жизнедеятельности.

2.2. Задачи Конкурса:

создание условий для самореализации и раскрытия творческого потенциала женщин в Санкт-Петербурге;

выявление на конкурсной основе, общественное признание и поддержка талантливых женщин, достигших выдающихся результатов в различных сферах деятельности;

информирование общественности о достижениях женщин в различных сферах деятельности;

укрепление партнерства и развитие сотрудничества органов государственной власти Санкт-Петербурга, органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, общественных объединений и иных организаций в ходе реализации в Санкт-Петербурге Национальной стратегии действий в интересах женщин на 2017–2022 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.03.2017 № 410-р, а также государственной политики в области обеспечения равных прав и равных возможностей мужчин и женщин и профилактики насилия в Санкт-Петербурге.

3. Порядок организации и проведения конкурса «Женщина года»

3.1. Для проведения Конкурса создается организационный комитет по подготовке и проведению в 2022 году Конкурса «Женщина года» (далее – организационный комитет), состав которого утверждается Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет).

3.2. Оператором Конкурса «Женщина года» является ООО «Творческий центр «Петербуржцы» (далее – организационный комитет).

3.3. Организационный комитет разрабатывает «План мероприятий по подготовке и проведению в 2022 году Конкурса (далее – План мероприятий), который утверждает председатель организационного комитета.

3.4. План мероприятий предусматривает следующие основные мероприятия:

конкурс «Женщина года»;

церемонию награждения победителей конкурса «Женщина года», концертную программу.

3.5. Общее руководство проведением Конкурса осуществляет организационный комитет. Услуги по подготовке и проведению Конкурса оказывает исполнитель в соответствии с государственным контрактом.

3.6. Для подведения итогов Конкурса создается жюри, состав которого утверждается Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга.

3.7. Решения организационного комитета и жюри принимаются большинством голосов присутствующих на заседаниях членов и оформляются в течение трех рабочих дней протоколами, которые подписывают председательствующие на заседаниях. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Член организационного комитета или жюри, не согласный с принятым решением, имеет право в течение двух рабочих дней в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу заседания.

3.8. Информация о Конкурсе, а также План мероприятий размещаются на сайте Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга и Организационного комитета.

3.9. Протоколы заседаний организационного комитета и жюри хранятся в отделе по вопросам демографии и гендерной политики Управления социальной защиты материнства и детства, семейной и демографической политики Комитета. Все присланные на Конкурс материалы не возвращаются.

3.10. Финансирование мероприятий Конкурса осуществляется за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, а также за счет внебюджетных источников финансирования.

5. Порядок организации и проведения конкурса «Женщина года»

5.1. Участниками конкурса «Женщина года» могут быть женщины – граждане Российской Федерации, постоянно проживающие и осуществляющие профессиональную (служебную) деятельность на территории Санкт-Петербурга, признанные победителями профессиональных конкурсов, награжденные государственными и (или) общественными наградами и премиями, достигшие в профессиональной деятельности выдающихся успехов в 2021–2022 годах.

Кандидаты, в предыдущие годы признанные победителями по одной из номинаций конкурса «Женщина года», не могут выдвигаться для участия в конкурсе по той же номинации.

Кандидаты, в предыдущие годы лишенные права участия в конкурсе «Женщина года» по дискредитирующим или иным обстоятельствам, не могут участвовать в Конкурсе.

В конкурсе «Женщина года» не могут принимать участие члены организационного комитета и жюри.

5.2. Критериями конкурсного отбора являются выдающиеся результаты кандидата, достигнутые в профессиональной (служебной) деятельности, его активное участие в социально-экономическом развитии Санкт-Петербурга, общественной и благотворительной деятельности в соответствии с номинациями конкурса «Женщина года».

5.3. Конкурс «Женщина года» в 2022 году проводится по следующим номинациям:

«Медицина и врачебная деятельность»;

«Физическая культура и спорт»;

«Образование и наука»;

«Социальная работа»;

«Культура и искусство»;

«Индустрия моды и красоты»;

«Общественная деятельность»;

«Вооруженные силы и правоохранительная деятельность».

5.4. Кандидату на участие в конкурсе «Женщина года» необходимо представить в организационный комитет следующие документы:

5.4.1. Анкету-заявку кандидата по установленной форме (форма анкеты-заявки размещается на сайте Комитета и Организационного комитета) Приложение 1.

5.4.2. Цветную фотографию кандидата (на материальном и электронном носителях).

5.4.3. Копии документов, подтверждающих факт осуществления кандидатом профессиональной (служебной) деятельности.

5.4.4. Копии документов, подтверждающих наличие у кандидата государственных и (или) общественных наград и премий.

5.4.5. Фото- и видеоматериалы, публикации в средствах массовой информации, а также иные материалы о кандидате, свидетельствующие о его выдающихся результатах в профессиональной (служебной) деятельности, активном участии в социально-экономическом развитии Санкт-Петербурга, общественной и благотворительной деятельности.

5.4.6. Согласие на обработку персональных данных. Приложение 2.

5.5. Победитель конкурса «Женщина года» в каждой номинации определяется в два этапа:

5.5.1. Первый этап – рассмотрение Организационным комитетом представленных анкет-заявок и портфолио от кандидатов и формирование списков кандидатов, допущенных к участию в Конкурсе по соответствующим номинациям.

5.5.2. Второй этап – заседание профессионального жюри Конкурса по определению победителей в каждой номинации.

5.6. Исполнителем в информационно-телекоммуникационной сети Интернет создается и обеспечивается бесперебойная работа сайта для размещения информации о конкурсе «Женщина года».

5.7. По итогам каждого этапа конкурса проводится заседание жюри, протокол которого представляется в организационный комитет. Итоги конкурса утверждаются председателем организационного комитета.

5.8. Победители конкурса «Женщина года» объявляются на торжественной церемонии награждения победителей конкурса «Женщина года». Победителям конкурса на церемонии награждения вручаются призы и дипломы. Решением жюри отдельным участникам конкурса могут быть вручены специальные призы.

5.9. Информация о победителях конкурса размещается в средствах массовой информации в соответствии с Планом мероприятий.

5.10. Допускается снятие участником конкурса своей кандидатуры. Участник конкурса считается снявшим свою кандидатуру с даты поступления соответствующего заявления председателю жюри.

5.11. Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением действующих нормативных требований к их составлению и оформлению, а также поступившие в организационный комитет позднее установленного срока.